

Отдел образования администрации  
муниципального образования Печенгский район

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12

ПРИКАЗ № 27/4  
29.03.2018 г.

**Об утверждении Порядка и условий перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12**

На основании Устава МБДОУ детский сад №12 от 04.10.2017г. № 344, в соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад №12



З.А. Зефарт

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБДОУ детский сад №12  
Протокол от "22" 03 2018 г.  
№ 4/1

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующей МБДОУ  
детский сад №12  
З.А. Зефарт  
" 20 " 03 2018 г.



Порядок  
и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад №12

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 (далее по тексту- Порядок) регулирует порядок и основание приема, перевода и отчисление обучающихся.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения, Приказом Министерства образования и науки РФ "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" от 28.12.2015г. № 1527.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

- 2.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях:
- при переводе в следующую возрастную группу;
  - при переводе в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности (на период оздоровления или коррекции);
  - при переводе обучающегося в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта;
  - при переводе обучающихся в другую группу на период ремонта;
  - при переводе обучающихся в другую группу на период карантина;
  - в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода на основании приказа заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад №12 (далее по тексту- МБДОУ детский сад №12).
- 2.3. Перевод обучающихся в другое дошкольное образовательное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителей (законных представителей) на основании

приказа отдела образования администрации муниципального образования Печенгский район Мурманской области (далее по тексту- Учредитель) с указанием номеров образовательных учреждений для распределения детей.

2.4. Перевод обучающихся в дошкольное образовательное учреждение пристра и оздоровления, компенсирующей направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании медицинского заключения.

Перевод оформляется приказом заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося в порядке перевода с сохранением места.

2.5. Восстановление обучающегося осуществляется в соответствии с установленными Правилами приема граждан в МБДОУ.

### 3. Порядок отчисления воспитанников.

3.1. Отчисление обучающихся из МБДОУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по окончании срока действия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту- Договор) в связи с окончанием получения воспитанником дошкольного образования, предоставлением МБДОУ образовательной услуги в полном объеме.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переводом ребёнка в другое дошкольное образовательное учреждение;
- по окончании пребывания в МБДОУ воспитанников, зачисленных временно;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.4. Основанием отчисления воспитанника является заявление родителей (законных представителей), приказ заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника.

3.5. При отчислении воспитанников, зачисленных в МБДОУ временно, основанием для отчисления является приказ Учредителя с указанием сроков временного пребывания воспитанников в МБДОУ, распорядительным актом для отчисления является приказ заведующего МБДОУ.

### 4. Порядок восстановления воспитанников.

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления обучающегося в учреждении.